

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 86 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

Принято
На
Педагогическом совете № 4
« 10 » сентября 2014 г.



Утверждаю
Директор
А.М. Плотникова /Плотникова А.М./
« 11 » сентября 2014 г.

Положение о рабочей группе по введению Федерального
государственного образовательного стандарта дошкольного образования
В МАДОУ «Детский сад № 86 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

Положение о рабочей группе по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
В МАДОУ «Детский сад № 86 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее рабочая группа) создается приказом директора МАДОУ «Детский сад № 86» из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, в целях обеспечения координации действий, разработки нормативных документов, регламентирующих введение ФГОС, научно – методической и информационной поддержки.

1.2. Рабочая группа является временно созданным объединением представителей учреждения для обеспечения работ по введению ФГОС ДО.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальным органом управления образования, с муниципальными образовательными учреждениями и другими заинтересованными лицами.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, региональными и муниципальными приказами, Уставом ДОУ, а так же настоящим Положением.

2. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Организация деятельности по введению и осуществлению ФГОС.

2.2. Обеспечение координации мероприятий, направленных на введение и реализацию ФГОС ДО.

2.3. Разработка проектов нормативно – правовых актов, обеспечивающих его введении и деятельность ДОУ.

2.4. Научно – методическое сопровождение введения ФГОС ДО.

2.5. Информационное обеспечение введения ФГОС.

3. Организационные формы деятельности рабочей группы

3.1. Деятельность рабочей группы осуществляется посредством периодически проводимых заседаний, семинаров, совещаний (по мере необходимости).

3.2. Заседания рабочей группы признаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины членов рабочей группы от установленного числа.

3.3. Решения принимаются методом консенсуса и оформляются в виде протоколов, по мере необходимости, в виде приказов директора ДОУ.

3.4. Рабочая группа периодически информирует директора о ходе и результатах введения ФГОС ДО.

3.5. Рабочая группа вправе инициировать изменение порядка формирования группы и регламент работы. Изменения оформляются в виде новых версий текста Положения, и Приказа директора ДОУ.

4. Полномочия и обязанности рабочей группы

- 4.1. Полномочия рабочей группы определяются ее задачами.
- 4.2. Рабочая группа вправе разрабатывать нормативные документы, касающиеся внедрения ФГОС ДО.
- 4.3. Рабочая группа вправе запрашивать информацию от вышестоящих органов управления образованием, необходимую для решения задач по введению ФГОС.
- 4.4. Решения рабочей группы имеют рекомендательную силу.
- 4.5. Рабочая группа осуществляет полномочия на общественных началах.

5. Сроки действия и порядок изменения Положения

- 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
 - 5.2. Разделы настоящего Положения могут быть изменены, дополнены.
 - 5.3. Срок действия Положения не устанавливается.
-